



## Protokoll styrelsemöte nr 8 2020-08-24

Närvarande: Marianne Arvidsson, ordinarie  
Annika Erickson, suppleant  
Tore Eriksson, ordinarie  
Margaretha Kristoffersson, ordinarie  
Erik Nilsson, ordinarie  
Stefan Nordlund, ordinarie  
Ivar Nyhaug, ordinarie  
Åke Larsson, suppleant  
Ulla Ridderstad, ordinarie  
Eva Bratt Welin, suppleant

Adjungerade: Susanne Öström, platsansvarig i San Agustín  
Karin Bertilsson, kanslist på Klubben

### 1. Mötet öppnas

Margaretha Kristoffersson öppnar mötet och hälsar alla välkomna. Mötet är beslutsmässigt. Alla ledamöter är närvarande via internet (Zoom).

### 2. Val av ordförande

Margaretha Kristoffersson väljs till mötesordförande.

### 3. Val av sekreterare

Till mötessekreterare väljs Erik Nilsson.

### 4. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

### 5. Val av justerare

Ulla Ridderstad och Stefan Nordlund väljs till justerare.

### 6. Föregående mötes protokoll, 2020-07-07

Protokollet går igenom och läggs sedan till handlingarna.

#### §8. Revisorerna.

Margaretha Kristoffersson har kontaktat valberedningen angående revisorer. En ordinarie revisor har som tidigare meddelats avgått med omedelbar verkan.

#### §11. Tillsättning av platsansvarig m.m.

Platsansvarig i Nord. Britt Lidén kan inte verka som vikarierande platsansvarig under hösten.

### 7. Information från möte med ägarförening i Las Palmas

Rapport från möte om reparation av fasaden på huset där kontoret i Las Palmas ligger.

Arkitekt är inkopplad och offerter är på gång. Klubbens andel för reparationen beräknas till cirka 5 000 euro. Oklart när arbetet påbörjas och när vi behöver betala.



## 8. Regler vid innehav av kortterminal och erfarenheter av kortterminal i Las Palmas

Karin Bertilsson rapporterar om våra tidigare erfarenheter av kortterminaler. Styrelsen är positiv till att införa kortterminaler.

**Beslut:** Vi utreder de lösningar som olika banker erbjuder.

## 9. Förhållningsregler när klubben öppnar för säsongen 2020/2021

Ett förslag till förhållningsregler för klubbens kontor och aktiviteter diskuteras. Styrelsen konstaterar att dessa regler kommer att behöva anpassas till hur covidläget utvecklas.

**Beslut:** En inledande punkt om att vi utgår från de spanska myndigheternas regler och förhållningsorder läggs till. Margaretha Kristoffersson arbetar vidare med förslaget.

Båda kontoren måste anpassas för covidläget. Plastskydd måste sättas upp och tillräckligt avstånd måste finnas vid kontorsdiskarna. Munskydd måste kunna köpas på lokalen och handsprit finnas tillgängligt. Möjligheten till att kunna reparera och använda luftkonditioneringen i Las Palmas måste undersökas.

Det är viktigt att medlemmar får information om hur de ska agera om de misstänker att de kan ha drabbats av covid när de är på Gran Canaria.

**Beslut:** Karin Bertilsson tar fram information om detta för hemsida och Facebook med mera.

Vi behöver gå igenom alla aktiviteter vi brukar genomföra och se vilka som inte kan genomföras på grund av covidläget, vilka som kan genomföras om vi gör corona-anpassningar och vilka vi fortfarande inte kan ta ställning till. En lista på aktiviteterna kommer att justeras om coronaläget förändras.

**Beslut:** Karin Bertilsson tar fram en lista på aktiviteter i Nord och Ulla Ridderstad tar fram en lista för Syd.

## 10. Palmbladet

Styrelsen menar att det är viktigt att tidningen kommer ut, men att upplaga, sidantal och utgivningsdatum anpassas till läget. Priserna på annonser kommer att behöva reduceras. Palmbladet trycks på det vanliga tryckeriet, en kostnad på cirka 540 euro. Vilket innebär att en tidning på 16 sidor kommer att kosta cirka 90 cent att trycka.

**Beslut:** Vi planerar för en 16-sidig utgåva med en upplaga på 600 exemplar. Deadline för innehåll är den 15 oktober och utgivningsdag den 1 november.

## 11. Lunchservering i Las Palmas

Köksansvarig i Las Palmas, Thomas Bauer, kommer att göra allt för att kunna genomföra luncherna. Första lunchen planeras till den 30 oktober.

**Beslut:** Styrelsen uppdrar åt Thomas Bauer att undersöka hur luncherna ska kunna organiseras och hur servering samt köksarbetet kan corona-anpassas.

## 12. Medhjälpare i klubben i Las Palmas

Styrelsen diskuterade organiseringen av aktiviteterna i Nord. På förra mötet utsågs Karin Bertilsson och Agneta Widell till vikarierande platansvariga. En medlem, Urban Sahlin,



kommer att kunna hjälpa till på kontoret. Den tilltänkte aktivitetssamordnaren kan inte ställa upp under hösten.

**Beslut:** Christer Blom utses till vikarierande aktivitetssamordnare i Nord under hösten.

Det behövs en bättre skyltning för dörrarna till lokalen i Las Palmas så att det klart framgår var Klubben ligger.

**Beslut:** Vi köper in bokstäver för att kunna sättas upp ovanför båda dörrarna till Klubben.

### **13. Sponsorer/ medlemskap, utfall av ekonomiskt stöd till klubben**

Det kommer att bli färre aktiviteter under det kommande verksamhetsåret och färre besökare på ön. Så vi måste räkna med att det blir ett tufft ekonomiskt år för Klubben. Hittills har 19 medlemmar betalt in säsongmedlemskap och 120 euro har inbetalats som extra stöd för klubbens verksamhet. Styrelsen uppmanar alla medlemmar att betala medlemsavgift och extra stöd till klubben. Även medlemmar som inte kommer att kunna åka till Gran Canaria.

### **14. Nästa möte**

Ett förslag till mötesplanering för kommande säsong presenteras. *(Se bilaga 1)*

**Beslut:** Nästa möte blir måndag den 28 september kl 14:00 via Zoom.

### **15. Inkomna skrivelser**

- Inga skrivelser har inkommit .

### **16. Mötet avslutas**

Ordförande  
Margaretha Kristoffersson

Sekreterare  
Erik Nilsson

Protokolljusterare  
Ulla Ridderstad

Protokolljusterare  
Stefan Nordlund

# Skandinaviska klubben GC

---

## Möteskalendarium H 2020- V 2021

### Oktober

V43 Ons 21.10 **Styrelsemöte**

11-16.30 SAN Agustin. Tema:

### November

V45 Tor 5.11 **Styrelsemöte**

11-16.30 LAS Palmas. Tema:

V47 Lör 21.11 **Årsmöte**

13.30 SAN Agustin. Lunch innan. Ärenden: OBS! Motioner inkomna senast lör 31.10

### December

V49 Ons 2.12 **Strategidag styrelsen**

11-16.30 SAN Agustin Tema: Uppföljning vårens strategidag

V50 Tor 10.12. **Styrelsemöte**

11-16.30 LAS Palmas Tema:

### Januari

V3. Ons 20.1. **Styrelsemöte**

11-16.30 SAN Agustin. Tema:

### Februari

V7 Tor 18.2. **Styrelsemöte**

11-16.30. LAS Palmas. Tema:

### Mars

V9 Ons 3.3. **Styrelsemöte.**

11-16.30 SAN Agustin. Tema:

V10 Fre 12.3. **Vårfest.** Ansvariga: SAN Agustin

V11 Lör 20.3 **Vårsmöte**

11.00 LAS Palmas Tapas och dryck efter. Ärenden: OBS! Motioner in senast lör 27.2

V13. **Styrelsemöte**

11-16.30 SAN Agustin. Tema: Mötesplanering 2021-2022